Stadt/Gemeinde PLZ, Ort, Datum

Landkreis Korrespondenzanschrift

Für Rückfragen:

An das Dienststelle:

Regierungspräsidium Bearbeiter/in: E-Mail:

Telefon:

Telefax:

Aktenzeichen:

Sanierungsträger:

Bearbeiter/in:

E-Mail:

Telefon:

Telefax:

**Städtebauliche Erneuerungsmaßnahme**

**" "**

LSP  ASP  SSP  SUW  DSP  LRP

SGP  SIQ  LZP  SZP  WEP  IVS

IBW

|  |  |
| --- | --- |
| Aufnahmejahr |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Auszahlungsantrag Nr.** |  |

Nach dem anliegenden Zwischennachweis Nr. werden für die o.a. Erneuerungsmaßnahme weitere Finanzhilfen in Höhe von

€

benötigt. Wir bitten, den Betrag auszuzahlen.

Überweisung bitte auf folgendes Konto (Nur bei Erstantrag oder Änderung!)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Konto-Inhaber: |  |  | Konto Nr.: |  |
| Bank/Sparkasse: |  |  | BLZ: |  |
| IBAN: |  |  | BIC: |  |

(Dienstsiegel)

Unterschrift

- 2 -

Stadt/Gemeinde Ort, Datum

Landkreis

**Zwischennachweis Nr.**

Zeitraum

**Städtebauliche Erneuerungsmaßnahme**

**" "**

LSP  ASP  SSP  SUW  DSP  LRP

SGP  SIQ  LZP  SZP  WEP  IVS

IBW

|  |  |
| --- | --- |
|  | **€** |
| Bisher insgesamt bewilligt |  |
| bei Bund-Länder-Programmen bzw. Investitionspakten (IVS, SIQ):  Anteil Bund €  Anteil Land € |  |
| bisher insgesamt ausgezahlt |  |
| somit kassenmäßig noch verfügbar |  |

- 3 -

**Einnahmen**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lfd. | Tag des | Erläuterung des Vorgangs | Erlöse aus | Darlehens- | Sonstige Einnahmen | |
| Nr. | Eingangs | (Weiteres ggf. auf Beiblatt) | Grundstücks-veräußerung  € | Rückflüsse  € | Abgelöste Aus-gleichsbeträge  € | Weitere sonstige Einnahmen  € |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Summe / |  |  |  |  |  |
|  | Übertrag |  |  |  |  |  |

- 4 -

**Ausgaben**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lfd. | Rechnungs- | Tag der | Empfänger / Zweck | Vorbereit. | Weitere | Grund- | Sonstige | Baumaß- | Sonstige | Vergü- |
| Nr. | datum | Zahlung | (Weiteres ggf. auf Beiblatt) | Unter-suchung  € | Vorbe-reitung  € | erwerb  € | Ordnungs-maßnahmen  € | nahmen  € | Maß-nahmen  € | tungen  € |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Summe / |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Übertrag |  |  |  |  |  |  |  |  |

Hinweise:

1. Einzelmaßnahmen, die erneuerungsbedingte Einnahmen bzw. Wertansätze zur Folge haben können, sind in einem Beiblatt zu erläutern.
2. Soweit bei Erschließungsanlagen Förderobergrenzen gelten, ist in einem Beiblatt deren Einhaltung nachzuweisen.
3. Der Verwendungszweck ist so anzugeben, dass die Zuordnung zu den Kostenarten nachvollziehbar ist.
4. Einzutragen ist jeweils der zuwendungsfähige Anteil an den Gesamtkosten.

- 5 -

**Berechnung des Auszahlungsbedarfs**

€

1. Bisher **anerkannte** zuwendungsfähige Ausgaben

bisher **nachgewiesene** erneuerungsbedingte Einnahmen

2. Nach dem vorliegenden Zwischennachweis ergeben sich

zuwendungsfähige Ausgaben

erneuerungsbedingte Einnahmen

Finanzbedarf

**davon ab** Anteil der Stadt/Gemeinde

somit weiterer Bedarf an Finanzhilfen (Fördersatz %)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3. Zusammen mit der bisherigen |  | Überzahlung von |  |
|  |  |  |  |
|  |  | Zuwenigzahlung von |  |

ergibt sich ein Auszahlungsbedarf von insgesamt

(gerundet auf volle €)

**Erklärung der Stadt/Gemeinde:**

Die Einnahmen und Ausgaben stimmen mit den Büchern und Belegen überein.

Alle erneuerungsbedingten Einnahmen wurden berücksichtigt.

Die Ausgaben enthalten nur zuwendungsfähige Kosten der Gesamtmaßnahme. Der Abbruch von denkmalgeschützter Bausubstanz ist nicht vorgesehen bzw. die dadurch entstehenden Kosten wurden nicht zur Förderung angemeldet.

Die Grundsätze der Wirtschaftlichkeit und Sparsamkeit wurden beachtet.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Im Zwischennachweis sind keine Ausgaben aufgeführt, die schon in früheren |
|  |  | Zwischennachweisen enthalten waren. |
|  |  | oder |
|  |  | Mit Ausnahme folgender Ausgaben (Kennzeichnung durch .................) sind in |
|  |  | diesem Zwischennachweis keine Ausgaben aufgeführt, die schon in früheren |
|  |  | Zwischennachweisen enthalten waren und seinerzeit vom Regierungspräsidium |
|  |  | nicht anerkannt worden sind. Für diese Ausgaben ist eine Klärung zugunsten |
|  |  | der Stadt/Gemeinde erfolgt. |
|  |  |  |
|  |  | Bei Ausgaben für Grunderwerb, Erlösen aus Grundstücksveräußerungen bzw. |
|  |  | bei der Entschädigung des Substanzwertverlustes hat ein Verkehrswertgut- |
|  |  | achten vorgelegen. Der eingestellte Betrag entspricht dem gutachterlich festge- |
|  |  | stellten Verkehrswert. |
|  |  | oder |
|  |  | Ein Verkehrswertgutachten hat nicht vorgelegen. Der Verkehrswert wurde auf |
|  |  | andere Weise ermittelt (Hinweis auf Art und Weise der Ermittlung): |

- 6 -

Der Unterzeichner/Die Unterzeichnerin ist sich bewusst, dass unrichtige Angaben und Erklärungen die Rücknahme des Auszahlungsbescheids und die Pflicht zur Erstattung und Verzinsung der zu Unrecht in Anspruch genommenen Fördermittel (vgl. §§ 48, 49a LVwVfG) sowie ggf. weitere Konsequenzen (z.B. § 263 StGB) zur Folge haben können. Auf das LSubvG wird hingewiesen.

Ort, Datum

Unterschrift

**Prüfung des Zwischennachweises**

(nicht von der Stadt/Gemeinde auszufüllen)