



Gliederungsvorschlag für den Sachbericht zu Ziffer 3 des Verwendungsnachweises

Der Sachbericht soll die Ziele, Durchführung und Ergebnisse der geförderten Maßnahme prägnant und nachvollziehbar darstellen.

Deckblatt Sachbericht

- Zuwendungsempfänger/in
- Titel der Maßnahme
- Aktenzeichen des Zuwendungsbescheides
- Vorgangsnummer L-Bank
- Antragsjahr
- Förderzeitraum

Ausgangslage

- Kurze Vorstellung der Gemeinde(n)
 - Gemeindegröße
 - Einwohnerzahl
 - Stadt-/Gemeindestruktur (z. B. Ortsteile, strukturelle Prägung, sonstige Besonderheiten)
 - Zentralität/Raumkategorie
 - Region
 - Landkreis
- Beschreibung der Problemstellung
- Darstellung der Ziele und Schwerpunkte

Aktivitäten und Maßnahmen

- Beschreibung des Vorgehens (z. B. Beginn, Dauer und Abschluss der Maßnahme, beteiligte Akteure, durchgeführte Bürgerbeteiligung)
- Beschreibung der Maßnahmen und Instrumente, die zur Erreichung der Ziele eingesetzt wurden



Wirkung und Ergebnisse

- Beschreibung der Auswirkungen und Ergebnisse der geförderten Maßnahme (z. B. Umfang der aktivierten Innenentwicklungspotenziale)
- Darstellung von Erfolgsfaktoren und ggf. Hemmnissen

Schlussfolgerungen und Perspektiven

- weitere geplante Schritte
- Empfehlungen und Anregungen

Anhang

- ggf. Informations- und Bildmaterial
- ggf. Presseberichte
- ggf. sonstige für die Maßnahme relevante Dokumente und Unterlagen